

Ata da 7ª reunião ordinária com os representantes dos Órgãos da Rede de Controle de Fiscalização dos recursos provenientes do Precatório do FUNDEF – Imperatriz/MA, realizada no dia 11 de agosto de 2020.

Aos 11 (onze) dias do mês de agosto de 2020 (dois mil e vinte) às 10 (dez) horas e 55 (cinquenta e cinco) minutos na sala do Secretário Municipal de Educação, José Antônio Silva Pereira, na Secretaria Municipal de Educação, situada à Rua Urbano Santos, 1627, terceiro piso, nesta urbe, realizou-se a sexta reunião com os representantes dos Órgãos da Rede de Controle de Fiscalização dos recursos provenientes do Precatório do FUNDEF – Imperatriz/MA. Estiveram presentes na reunião: José Antônio Silva Pereira – Secretário Municipal de Educação, Denner José Costa Reis – Representante da SEMED e CAS/FUNDEB, Cleomar Conceição da Silva Pinto, Representante da Associação Gestores das Escola Municipais de Imperatriz – AGESMI, Valeriano Vieira de Sá, Representante do Conselho do FUNDEB, Rozuila Sousa da Silva Santos – Representante do STEEI, Jair Pereira da Silva – Representante da CGM, Alessandra Belfort Braga – Representante da Procuradoria Geral do Município e Francisco Silvestre da Silva, Representante do Conselho Municipal de Educação - CME. Foram convidados porém não estavam presentes: Câmara Municipal de Imperatriz/MA-CMI, Ministério Público Estadual – Promotoria Especializada e Ministério Público Federal – MPF, este último, informado por seu Representante Procurador Alexandre Ismail, que não teria como participar da reunião, mas que fosse apenas informado as datas da 7ª reunião da Rede de Fiscalização do FUNDEF, Esteve presente também o Secretário Adjunto de Ensino o Sr. Domingos Bandeira Gonçalves. O Secretário Municipal de Educação, José Antônio, iniciou a reunião expondo a necessidade de transparência a rede de controle de fiscalização dos recursos proveniente do precatório do Fundef, o qual relatou sobre a inauguração de algumas escolas e outras que estão em fase de acabamento para inauguração durante toda a semana, bem como a entrega de mobílias novas, climatização e mais laboratórios de robóticas conforme relatado na reunião na reunião anterior; O secretário levantou a possibilidade de uma feira de robótica no município de Imperatriz/MA, que está em projeto de elaboração; O qual informa também a contratação de mais mobiliários para as



escolas que estão em fase de construção e inauguração; O secretário explanou também que como foi sugerido pela Representante do STEEI na reunião passada para a compra de aparelhos notebooks para os professores da rede municipal, o qual está em fase de levantamento para a compra de aparelhos de notebooks em virtude da plataforma on-line e das aulas não presenciais que estão sendo aplicadas aos alunos da rede para os professores da rede municipal de Imperatriz; O secretário informou ainda que as aulas on-line será uma situação que permanecerá por tempo indeterminado. A entrega dos aparelhos de notebooks será para todos os professores em aula, pedagogos, coordenadores e gestores; Na oportunidade o secretário passou a palavra para a rede de fiscalização se manifestar sobre o que assunto explanado, onde manifestou-se a Sra Rosuila, Pastor Valério e a Sra Cleomar, que parabenizaram a iniciativa da secretaria pela ferramenta (Notebook) que será entregue ao profissional da rede; A Sra ALESSANDRA, representante da PGM, também disse que o projeto é de grande relevância para o momento (pandemia) em que estamos passando, tentando facilitar da melhor forma as condições de trabalho para os servidores; na oportunidade o Sr. Domingos explanou também sobre todas as formas de melhor atendimento aos servidores que a Secretaria está analisando quanto a forma de remanejamento de cada servidor; O senhor SILVESTRE, representante do CME se manifestou quanto as aulas não presenciais quanto ao estatuto sobre as possibilidades e adequações da secretaria para que se desenvolvesse da melhor maneira possível . VALERIANO relatou que as criticas sempre irão acontecer, mas acredita que o Governo está agindo de maneira correta com os benefícios e avanços do município quanto a realização de maneiras satisfatória para o desenvolvimento das aulas; Em segundo momento o secretário apresentou o projeto do Livro didático que contem a história e geografia de imperatriz, considerando que inclusive a nossa legislação municipal tem como obrigação a história e geografia de Imperatriz, o qual nos foi apresentado para todos os alunos do ensino fundamental do primeiro ao nono ano, bem como os professores e também para o nosso acervo de bibliotecas; além disso, dentro do contrato será disponibilizado o material por via de mídia da história de Imperatriz, sendo que o material foi todo analisado pelo departamento pedagógico desta Secretaria; na

oportunidade o secretário passou para a rede de controle para que fosse aprovado e por ser de direito autoral, tem inexigibilidade de licitação, por ser obra inédita; Foi questionado pelo Sr VALÉRIANO quanto sairia o custo do material apresentado, o qual foi informado que o valor do livro é de R\$ 168,00, com desconto de 25,59% (vinte e cinco, cinquenta e nove), o qual ocasionará uma redução no seu preço para R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais), em razão da singularidade do bem, o que justificará a sua compra por inexigibilidade de licitação; QUE foi apresentado apenas o protótipo do livro, onde foi avaliado o material de encadernação do material e foi acordado por toda a rede que o encadernamento do livro fosse reforçado; A rede se posicionamento quanto a devolutiva do livro por cada aluno ao final de cada ano, e o Secretário informou que os livros ficaram para os alunos sem devolutivas; Além da questão da legislação cobrar em todos os concursos, a BNCC também cobra a legislação regional. Em terceiro momento o secretário informou a deficiência de vagas e prédios das escolas municipais de imperatriz, apenas com exceção do Santa Laura e Escola Tiradentes que são prédios próprios; Que o secretário informou que fez visitas nas Escolas Santos Dumont, José de Alencar, Frei Paulo de Graymoon, Inácio de Loyola e Fraternidade, todos são prédios alugados, onde podemos fazer apenas manutenção de pintura e alguns ajustes e irá climatizar apenas as escolas que tenham estruturas para tanto; QUE, o secretário fez uma proposta aos proprietários dos prédios alugados, que se fizerem o forro e trocarem as janelas, a secretaria irá climatizar todas as escolas, o que foi acordados por todos os proprietários citados; Estamos fazendo a licitação de subestação de energia para melhoria das climatizações; Por oportuno o secretário apresentou a oportunidade da aquisição do prédio da Escola Santos Dumont, o qual a proprietária já apresentou uma proposta de venda, que está sendo avaliada por corretores credenciados pela Caixa Econômica Federal, o qual pode ser incluído como custos para aquisição do imóvel, que constará no bojo do processo administrativo para a compra do imóvel, o que foi deliberado por unanimidade de todos presente; Em seguida foi apresentado sobre uma licitação de reformas de escolas no valor de 12 Milhões de reais, com vários itens, sendo que foi feito um laudo técnico de vários itens que não serão utilizados e que será feito uma readequação do material licitado, que está sendo



acompanhado pela PGM, onde não houve alteração de valores e somente readequação de itens; Na oportunidade, todos os itens apresentados na reunião, 1) Compra de computadores pessoais para professores/pedagogos efetivos da rede municipal; 2) Aquisição dos livros sobre a história e geografia de Imperatriz/MA, para todos os alunos, professores e bibliotecas da rede municipal; 3) Aquisição do imóvel no bairro Bacuri, onde funciona atualmente a Escola Municipal Santos Dumont; e 4) Readequação dos itens do contrato de reforma da atual realidade, que foram aprovados por unanimidade. O Secretário Municipal de Educação, José Antônio Silva Pereira, deu por encerrada a reunião, e, não havendo mais nada a tratar, lavrou a seguinte ata assinada por ele e pelos demais representantes dos órgãos abaixo listados.

Ata da 7ª reunião ordinária com os representantes dos Órgãos da Rede de Controle de Fiscalização dos recursos provenientes do Precatório do FUNDEF – Imperatriz/MA, realizada no dia 11 de agosto de 2020.

01. José Antônio Silva Pereira – Secretário de SEMED

02. Denner José Costa Reis representante da SEMED e CAS/FUNDEB

03. Cleomar Conceição da Silva Pinto, Representante da Associação Gestores das Escola Municipais de Imperatriz – AGESMI

04. Valeriano Vieira de Sá, Representante do Conselho do FUNDEB

05. Rozuila Sousa da Silva Santos – Presidente do STEEI

06. Francisco Silvestre Silva Filho – Presidente do CME

07. Jair Pereira da Silva – Representante da CGM

08. Alessandra Belfort Braga – Representante da Procuradoria Geral do Município

09. Domingos Bandeira Gonçalves – Secretário Adjunto de Ensino/SEMED

Jacilda Costa Pereira de Sousa/SEMED
Secretária